COMUNE DI SENNORI
CITTÀ METROPOLITANA DI SASSARI

Via Brigata Sassari, 13 – Tel. 079/3049200- Fax 079-3049245 - PEC protocollo.sennori@pec.comunas.it

AREA PEDAGOGICO EDUCATIVA E SOCIO ASSISTENZIALE

AVVISO PUBBLICO

REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE (REIS) TRIENNIO 2024/2026 PARTE II - ANNUALITÀ 2026

PROCEDURA A SPORTELLO

*****

LA RESPONSABILE DELL'AREA DEI SERVIZI PEDAGOGICO EDUCATIVI E SOCIO ASSISTENZIALI

VISTE

- la L.R. 02.08.20216, n. 18;
- le delibere DGR n. 46/36 del 22.12.2023 e n. 4/39 del 15.02.2024 Linee guida REIS 2024-2026;
- la delibera DGR n. 46/36 del 22/12/2023, con la quale sono state approvate in via definitiva le Linee guida per l'attuazione del Reddito di inclusione sociale - REIS triennio 2024-2026;

RENDE NOTO

che con propria Determinazione n.1508/2026 sono stati approvati il presente bando, l'avviso pubblico e la modulistica per la presentazione delle domande di ammissione agli interventi REIS - Parte II annualità 2026.

Gli interventi hanno carattere di straordinarietà e saranno erogati fino a esaurimento delle dotazioni finanziarie per la misura.

Art. 1

Destinatari

Possono accedere al REIS Parte Seconda le persone e le famiglie residenti e domiciliate nel Comune di Sennori, non beneficiari di REIS Parte I, ne di Assegno d'Inclusione Sociale, con certificazione ISEE (ordinario o corrente) non superiore a €. 15.000 ,00.

Gli interventi sono rivolti prioritariamente ai nuclei familiari che si trovano in una situazione di disagio sociale ed economico non beneficiari di altre forme di aiuto (es. ADI/SFL o altro) e con presenza di uno o più fattori aggravanti di cui all'Art.4 del presente avviso.

Art. 2

Requisiti di accesso

Sono ammessi alla misura le persone o i nuclei familiari residenti a Sennori:

- di cui almeno un componente sia residente da almeno 24 mesi nel territorio della Regione Sardegna. Si prescinde dal requisito per gli emigrati di ritorno e per i loro nuclei familiari.
- in possesso di Certificazione ISEE (Ordinario o Corrente) in corso di validità, non superiore a euro 15.000,00;

NB. Non possono accedere alla misura i soggetti ospitati presso strutture con costi a totale a carico delle Pubbliche Amministrazioni, ancorché residenti.

Art. 3

Determinazione del contributo

Il valore massimo del contributo mensile è determinato in €.200,00 moltiplicato per la scala di equivalenza indicata nell'ISEE, calcolato come segue:

Numero componenti nucleo familiare	Scala di equivalenza	Importo mensile
1	1	200,00
2	1,57	314,00
3	2,04	408,00
4	2,46	492,00
5	2,85	570,00

Art. 4

Valutazione delle domande

I servizi sociali professionali competenti procedono alla valutazione dello stato di bisogno nel pieno rispetto della propria autonomia tecnico professionale, tenendo conto dei fattori socio-economici e delle aggravanti della condizione di bisogno, quali ad esempio:

- perdita del lavoro e/o riduzione consistente del proprio reddito familiare non attestabile dall'ISEE corrente;
- situazione abitativa incerta (rischio di sfratto, coabitazione, usufrutto temporaneo, difficoltà a sostenere le spese del canone di locazione o del mutuo, difficoltà a sostenere il pagamento delle utenze domestiche, ecc.);
- situazioni di emarginazione sociale, o condizione di rischio sociale correlata a dipendenze, problematiche giudiziarie, ecc.;
- assenza di relazioni parentali considerabili "risorse" (familiari civilmente obbligati ex articolo 433 c.c.).

Pertanto oltre ai requisiti di cui al precedente Art.2, il Servizio Sociale valuterà il grado di vulnerabilità sociale dei richiedenti tenendo conto dei fattori aggravanti.

A parità di condizioni economiche, avranno la precedenza i richiedenti con uno o più fattori aggravanti accertati dal servizio sociale.

NB. I fattori aggravanti su elencati hanno valore puramente esemplificativo, non esaustivo.

Art. 5

Modalità e termini di presentazione della domanda

L'istanza dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente attraverso istanza online disponibile nel sito istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.sennori.ss.it

All'istanza, datata e sottoscritta, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- ► Attestazione del modello ISEE (ordinario o corrente) in corso di validità;
- ► Copia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
- ► Copia de permesso di soggiorno (in caso di cittadini stranieri extracomunitari);
- ► Copia del Codice Fiscale;
- ► Copia certificazione attestante il diniego dell'Assegno di inclusione;
- ► Eventuale altra documentazione ritenuta utile a comprovare la presenza i fattori aggravanti, o ove ricorra il caso, qualsiasi altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione.

Sono cause di esclusione:

- Incompletezza dell'istanza;
- Ritardo nella presentazione di eventuale integrazione all'istanza superiore ai 3 giorni;
- Mancato possesso dei requisiti;
- Esaurimento delle risorse disponibili;

NB. Sarà presa presa in considerazione una sola domanda per nucleo familiare. Nell'ipotesi in cui pervengano istanze diverse da parte di più componenti del medesimo nucleo familiare, sarà ritenuta ammissibile solamente la domanda pervenuta cronologicamente prima, accertata mediante il protocollo dell'Ente.

Art. 6
Istruttoria delle domande

Le domande saranno istruite in ordine di arrivo al protocollo fino a esaurimento delle risorse disponibili.
L'ufficio di Servizio sociale procederà alla valutazione delle istanze pervenute e della determinazione dell'importo spettante a ogni singolo beneficiario, in ordine ai criteri precedentemente descritti e secondo le disposizioni della normativa vigente. Dell'esito della valutazione si darà riscontro a ciascun richiedente mediante nota scritta.
Il procedimento si concluderà con l'esaurimento delle disponibilità finanziarie. Del caso si darà informativa adeguata.

Art. 7.
Controlli

Il Comune effettuerà i controlli di legge a campione per verificare l'attendibilità delle dichiarazioni rese. Si precisa che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 8
Opposizioni

Avverso i provvedimenti adottati dal Comune è ammessa opposizione entro il termine di 10 giorni dall'avvenuta comunicazione/pubblicazione dell'esito del procedimento sul sito istituzionale del Comune.

Art. 9
Informativa in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679 /2016 i dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente bando saranno trattati con strumenti informatici e utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione dell'intervento secondo quanto stabilito dalla normativa. Tale trattamento sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza. L'utilizzo dei dati richiesti ha come finalità quella connessa alla gestione della procedura per l'erogazione dell'intervento ai sensi del presente bando e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio.

Art. 10
Responsabile del procedimento/istruttoria

Ai sensi della L.241/90 il Responsabile del procedimento è l'Assistente Sociale Dott. Andrea Sanna.

Art. 11
Pubblicità del bando e informazioni

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio Online del Comune, nella homepage del sito istituzionale del Comune di Sennori all'indirizzo www.comune.sennori.ss.it

Art. 12

Altre disposizioni – norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle norme statuite in materia dalla Regione Sardegna e alle norme nazionali e comunitarie. Eventuali integrazioni, chiarimenti e disposizioni successivamente comunicate dalla Regione Sardegna costituiranno parte integrante del presente Bando.

***

La Responsabile dell'Area

Dott.ssa Alessandra Finà